



נספח א'
לנוהל תדריך חו"ל

טופס דיווח יציאת עובד לחו"ל

1. פרטי הנוסע			
שם משפחה	שם פרטי	מס' זהות	ארץ לידה
תאריך עלייה	תפקיד באוני'	שם מלא באותיות לועזיות	
מס' דרכון	כתובת	איש קשר בארץ והקשרו אליך + טלפון	
2. פרטים על הנסיעה			
הפרויקט / נושא במסגרתו הנסיעה			
פירוט מטרות הנסיעה:		מקום לינה:	
הגורמים איתם ייפגש במסגרת התפקיד: ביקורים במפעל/חברה/מוסד/כנס/שם איש קשר			
3. מועדי יציאה וחזרה:			
מועדי יציאה משוער/קבוע		בחברת תעופה	
למדינה		מספר טיסה	
מסלול הטיסות המשוער בהמשך (כולל חברות תעופה ומספרי טיסות)			
מועדי חזרה משוער / קבוע		בחברת תעופה	
ממדינה		טיסת מספר	
4. הצהרת העובד:			
א. אני הח"מ מצהיר בזה כי ניתן לי תדריך ביטחוני בכתב או בע"פ והנני מתחייב לנהוג על פיו.			
ב. אצא את הארץ בתאריך _____ ואחזור ארצה בתאריך (גם משוער) _____.			
ג. בתקופת שהותי לא אבקר במדינות ערב ללא אישור מוקדם מהקב"ט.			
ד. לא אטוס בטיסות ובמסלולים אסורים או בהפלגות אסורות, כפי שהונחתי על ידי הקב"ט.			
ה. אבקר בארצות הבאות: _____			
תאריך	שם העובד	חתימה	
שם הקב"ט המתדרך:	חתימת הקב"ט:	הגוף:	תאריך:
		אוניברסיטת בן גוריון בנגב	